

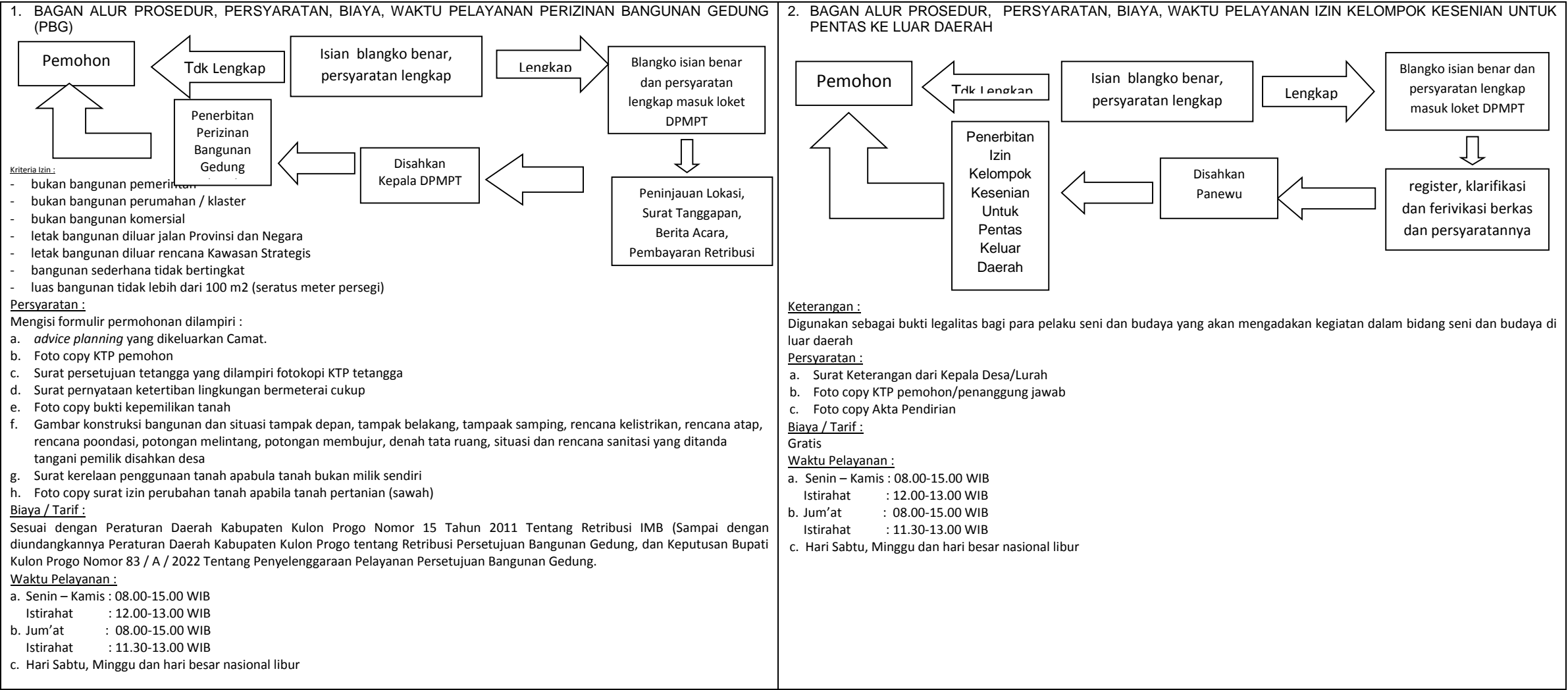


PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN (PATEN)

Dasar : Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor 34 Tahun 2019
Tanggal 28 Mei 2019 Tentang Standar Perizinan pada Kecamatan





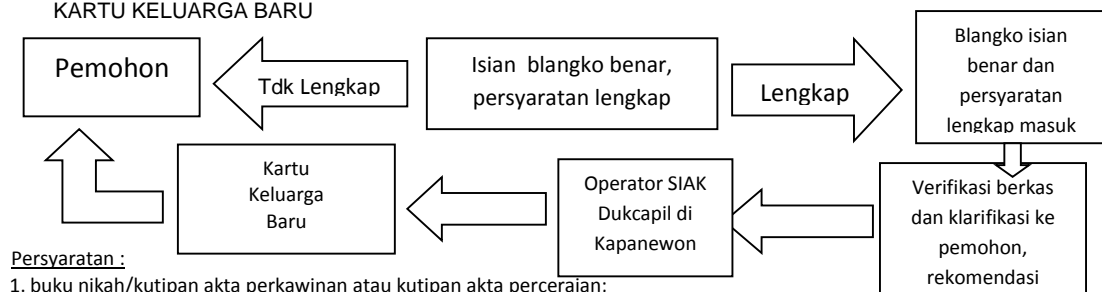
PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN (PATEN)

REKOMENDASI

1. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENERBITAN KARTU KELUARGA BARU



Persyaratan :

1. buku nikah/kutipan akta perkawinan atau kutipan akta perceraian;
2. surat keterangan pindah/ surat keterangan pindah datang bagi Penduduk yang pindah dalam wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
3. surat keterangan pindah luar negeri yang diterbitkan oleh Disdukcapil Kabupaten / Kota bagi WNI yang datang dari luar wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia karena pindah;
4. surat keterangan pengganti tanda identitas bagi Penduduk rentan Administrasi Kependudukan;
5. Petikan Keputusan Presiden tentang pewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia bagi Penduduk WNI yang semula berkewarganegaraan asing atau petikan Keputusan Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang hukum tentang perubahan status kewarganegaraan.

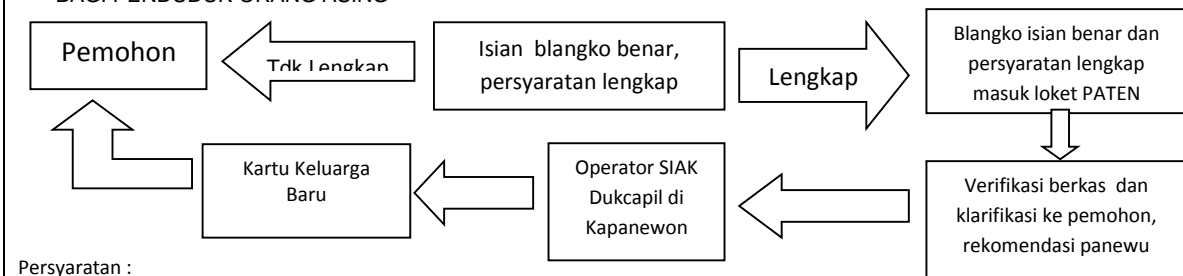
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

2. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI KARTU KELUARGA BARU BAGI PENDUDUK ORANG ASING



Persyaratan :

1. izin tinggal tetap
2. buku nikah/kutipan akta perkawinan atau kutipan akta perceraian atau yang disebut dengan nama lain;
3. surat keterangan pindah bagi Penduduk yang pindah dalam wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

3. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PERUBAHAN KARTU KELUARGA KARENA PERUBAHAN DATA



Persyaratan :

1. Kartu Keluarga lama
2. surat keterangan/bukti perubahan Peristiwa Kependudukan dan Peristiwa Penting.

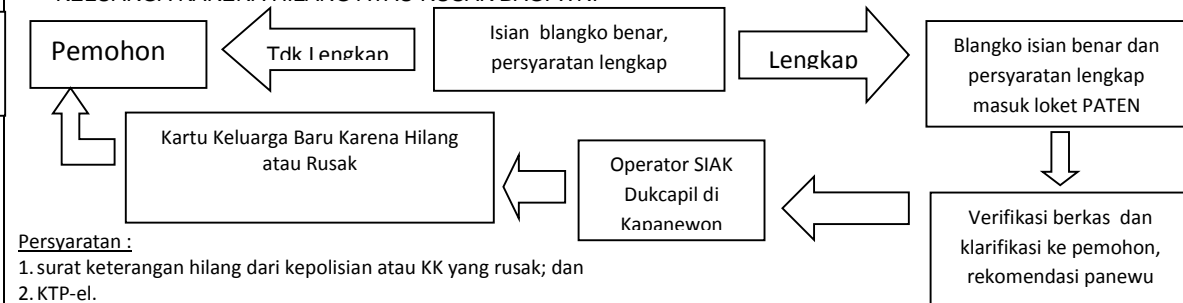
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

4. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENERBITAN KARTU KELUARGA KARENA HILANG ATAU RUSAK BAGI WNI



Persyaratan :

1. surat keterangan hilang dari kepolisian atau KK yang rusak; dan
2. KTP-el.

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja



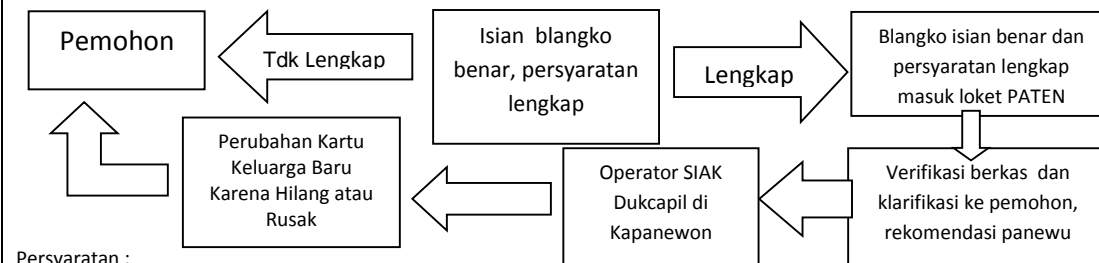
PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN (PATEN)

REKOMENDASI

5. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENERBITAN KARTU KELUARGA KARENA HILANG ATAU RUSAK BAGI PENDUDUK ORANG ASING



Persyaratan :

1. surat keterangan hilang dari kepolisian atau KK yang rusak;
2. kartu izin tinggal tetap; dan
3. KTP-el.

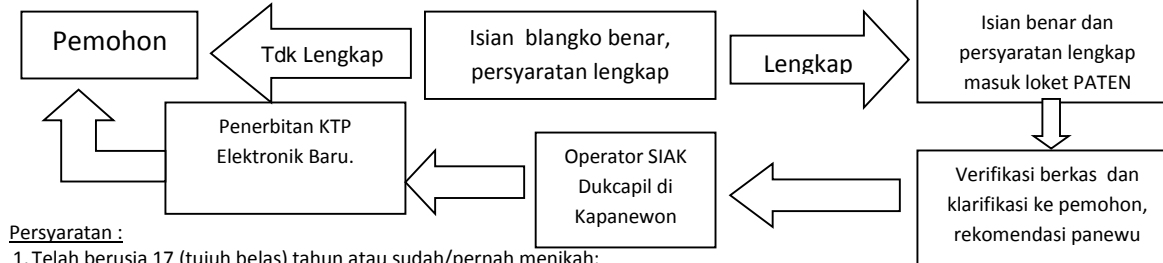
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

6. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENERBITAN KTP ELEKTRONIK BARU



Persyaratan :

1. Telah berusia 17 (tujuh belas) tahun atau sudah/pernah menikah;
2. Kartu Keluarga

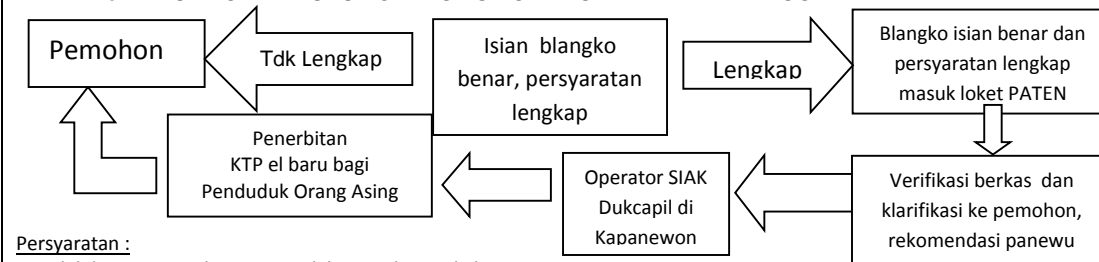
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

7. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENERBITAN KTP el BARU BAGI PENDUDUK ORANG ASING YANG MEMILIKI IZIN TINGGAL TETAP



Persyaratan :

1. Telah berusia 17 tahun atau sudah pernah menikah
2. KK
3. Dokumen Perjalanan
4. Kartu Izin Tinggal Tetap

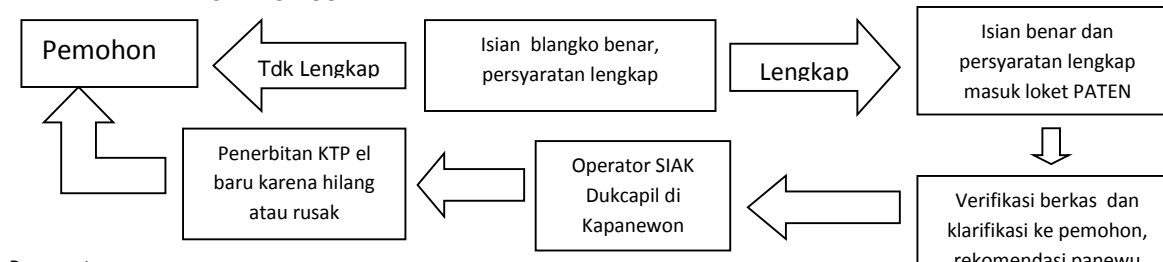
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

8. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENERBITAN KTP el KARENA HILANG ATAU RUSAK



Persyaratan :

1. Surat keterangan kehilangan dari kepolisian
2. KTP El yang rusak
3. KK
4. Dokumen perjalanan Republik Indonesia bagi WNI atau Dokumen Perjalanan bagi penduduk orang asing

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja



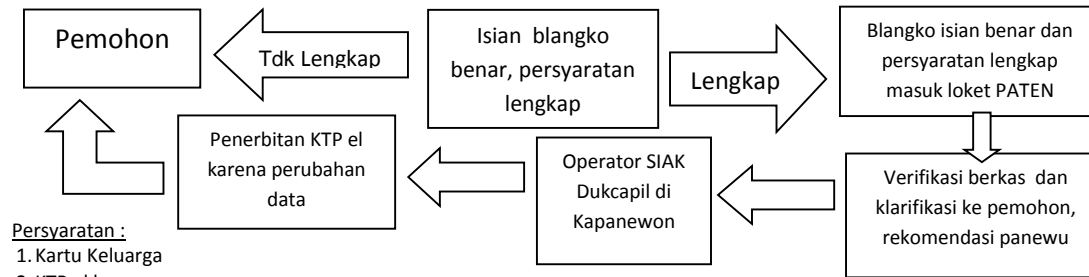
PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN (PATEN)

REKOMENDASI

9. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENERBITAN KTP el KARENA PERUBAHAN DATA



Persyaratan :

1. Kartu Keluarga
2. KTP el lama
3. Kartu Izin Tinggal Tetap
4. Surat Keterangan/Bukti Perubahan Kependudukan dan Peristiwa Penting

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN PENERBITAN KTP-el KARENA PINDAH DATANG BAGI PENDUDUK WNI DALAM WILAYAH NKRI DAN PENDUDUK WNI YANG BERTRANSMIGRASI ATAU DATANG DARI LUAR WILAYAH NKRI



Persyaratan :

1. Surat keterangan pindah dari Disdukcapil Kabupaten/Kota Daerah Asal
2. KK
3. Surat Keterangan pindah dari perwakilan Republik Indonesia

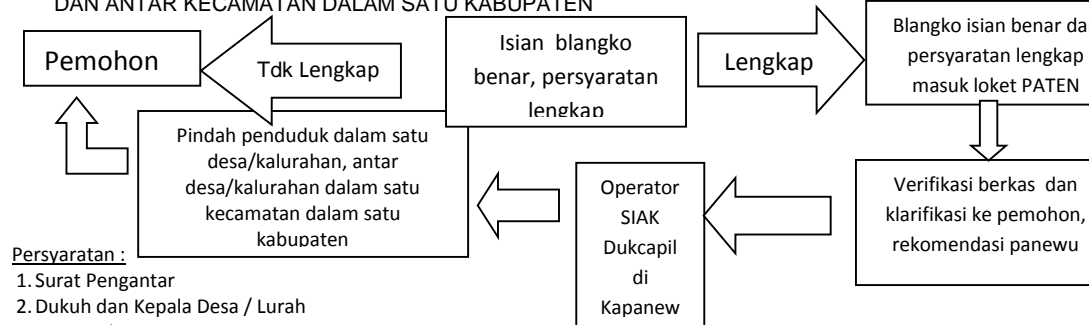
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

10. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PINDAH PENDUDUK DALAM SATU DESA/KALURAHAN, ANTAR DESA/KALURAHAN DALAM SATU KECAMATAN DAN ANTAR KECAMATAN DALAM SATU KABUPATEN



Persyaratan :

1. Surat Pengantar
2. Dukuh dan Kepala Desa / Lurah
3. Kartu Keluarga
4. KTP el
5. Surat Keterangan Pindah dari desa/kelurahan
6. Surat Kuasa (jika dikuasakan)
7. Foto copy KTP el yang diberi kuasa

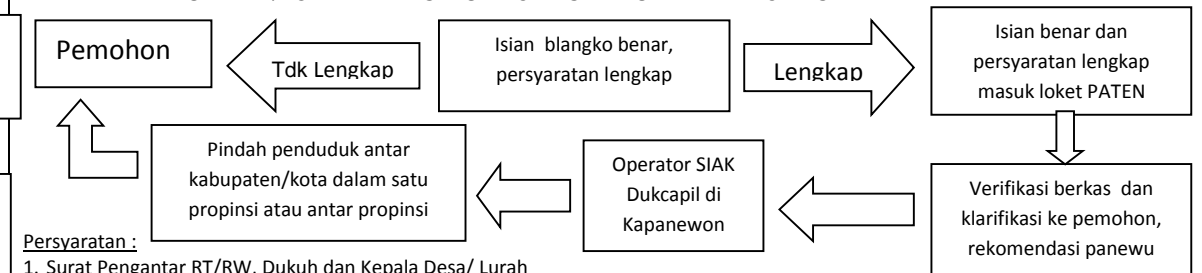
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

11. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PINDAH PENDUDUK ANTAR KABUPATEN/KOTA DALAM SATU PROPINSI ATAU ANTAR PROPINSI



Persyaratan :

1. Surat Pengantar RT/RW, Dukuh dan Kepala Desa/ Lurah
2. Kartu Keluarga
3. KTP el
4. Surat Keterangan Pindah dari desa/kelurahan yang telah disahkan/ditanda tangani Camat.
5. Foto copy surat nikah yang sudah menikah atau foto copy surat cerai bagi yang bercerai
6. Pas foto ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar
7. Surat Kuasa (jika dikuasakan)
8. Foto copy KTP el yang diberi kuasa

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja



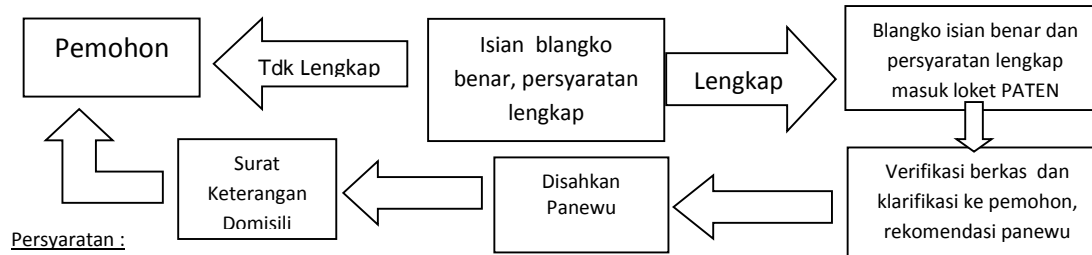
PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN (PATEN)

REKOMENDASI

12. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI SURAT KETERANGAN DOMISILI



Persyaratan :

1. Surat Keterangan Domisili dari desa
2. Foto copy KK dan KTP
3. Asli KTP dan KK

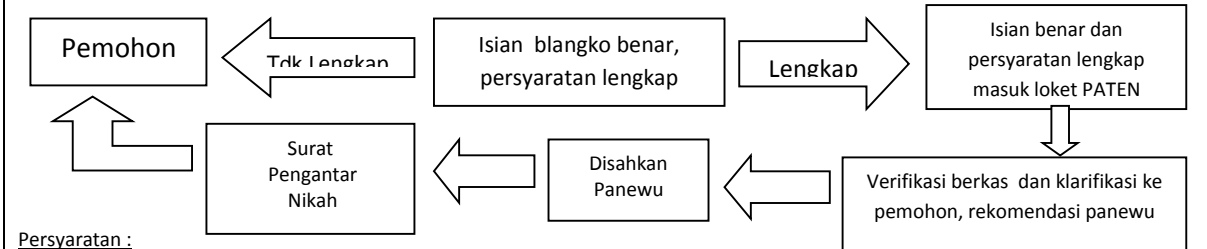
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

13. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI SURAT PENGANTAR NIKAH



Persyaratan :

1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh yang bersangkutan dan diketahui Kepala Desa/Lurah;.
2. KTP dan KK (fotocopy dan asli)
3. Blangko N1 ((Surat Keterangan Untuk Nkah), N2 (Surat Keterangan Asal-Usul), N3 (Surat Persetujuan Mempelai), N4 (Surat Keterangan Tentang Orang Tua) yang telah diisi dengan benar dan lengkap (sesuai peraturan yang berlaku dari Kemenag RI) dan persyaratan lainnya yang terkait.

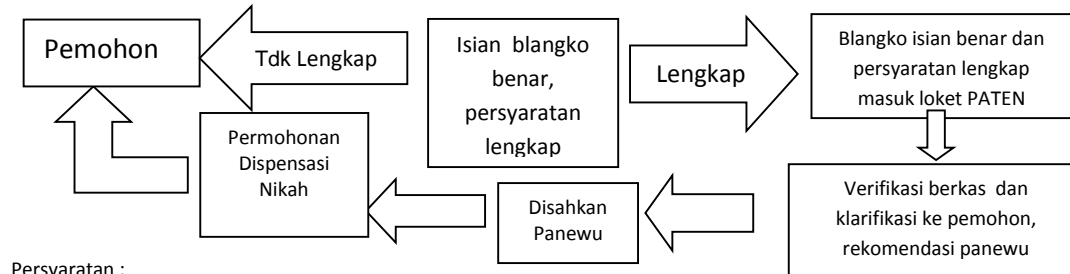
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

14. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PERMOHONAN DISPENSASI NIKAH



Persyaratan :

1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh yang bersangkutan dan diketahui Kepala Desa/Lurah.
2. KTP dan KK asli/fotokopi yang telah dilegalisir.
3. Surat permohonan dari instansi terkait.

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

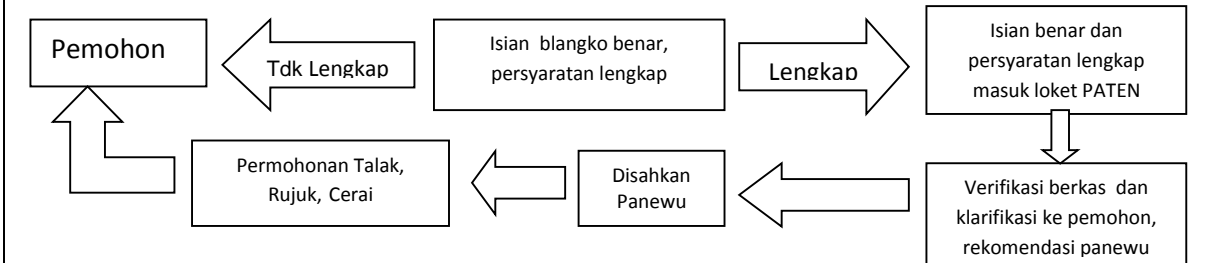
Waktu :

1 hari kerja

NB :

*) surat permohonan dispensasi nikah langsung ditandatangani Panewu

15. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PERMOHONAN TALAK RUJUK CERAI



Persyaratan :

1. Surat permohonan yang ditanda tangani oleh yang bersangkutan dan diketahui Kepala Desa/Lurah.
2. Buku Nikah, KTP dan KK asli

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO

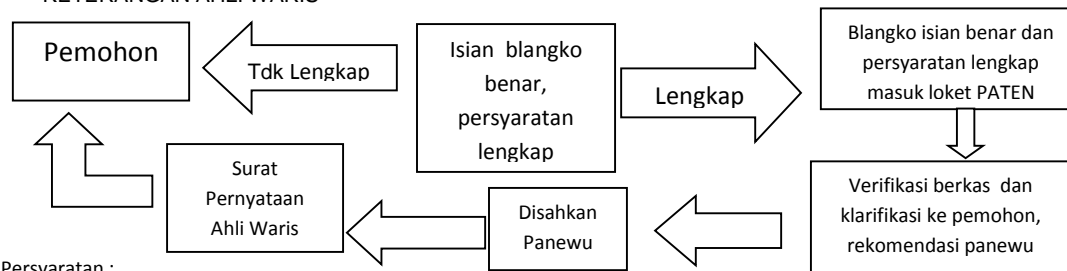
KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN (PATEN)

REKOMENDASI

16. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI SURAT KETERANGAN AHLI WARIS



Persyaratan :

1. Surat pengantar dari Kepala Desa/Lurah.
2. Surat/berkas dan persyaratannya (warisan berupa tabungan di bank, tanah, dsb)
3. KTP asli dan foto copy

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

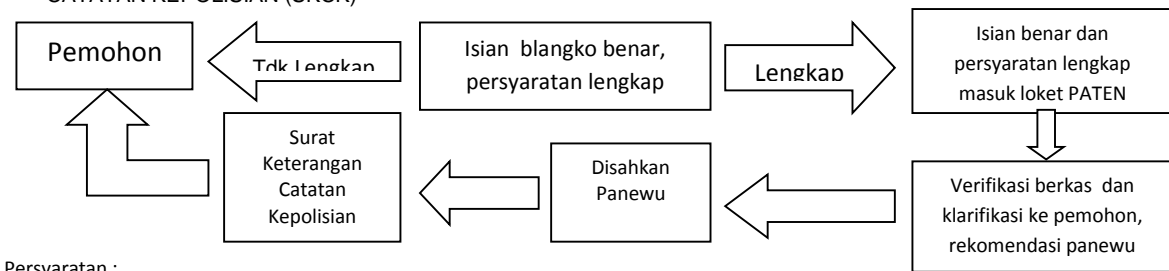
Waktu :

1 hari kerja

NB :

*) terdiri dari 2 macam, warisan berupa tabungan di bank dan surat pernyataan warisan tanah (langsung ditandatangani Panewu)

17. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI SURAT PENGANTAR CATATAN KEPOLISIAN (SKCK)



Persyaratan :

1. Surat Pengantar SKCK dari desa
2. Fotocopy KTP, KK, Akta Kelahiran
3. Pas foto 3 x 4 sebanyak 1 (satu) lembar (background warna merah)

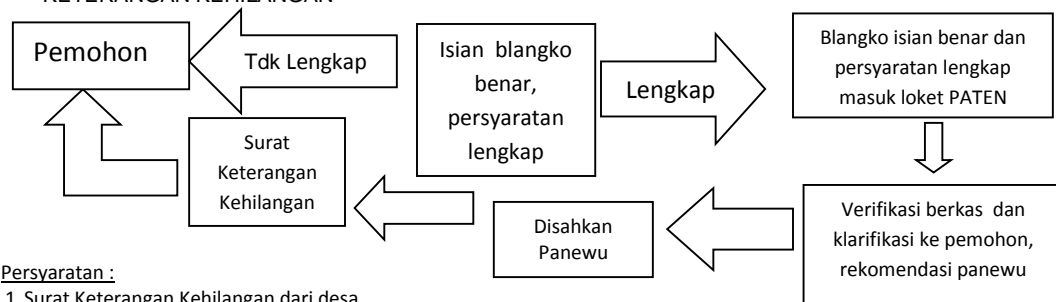
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

18. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI SURAT KETERANGAN KEHILANGAN



Persyaratan :

1. Surat Keterangan Kehilangan dari desa
2. KTP dan KK asli dan fotocopy

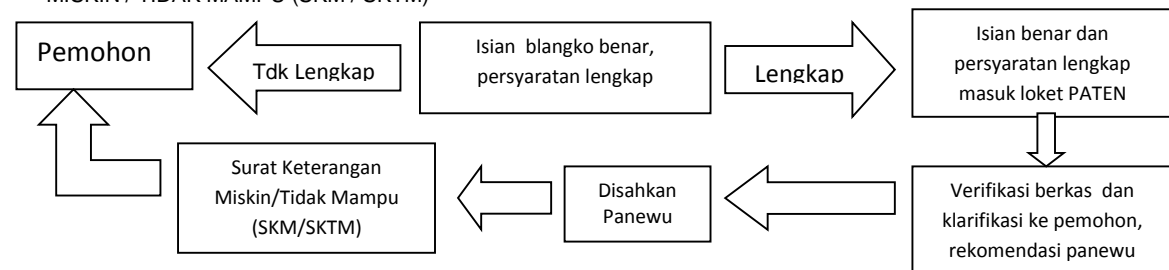
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

19. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI SURAT KETERANGAN MISKIN / TIDAK MAMPU (SKM / SKTM)



Persyaratan :

1. Surat Keterangan Miskin / Tidak Mampu (SKM/SKTM) dari desa
2. KTP dan KK asli dan foto copy

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO

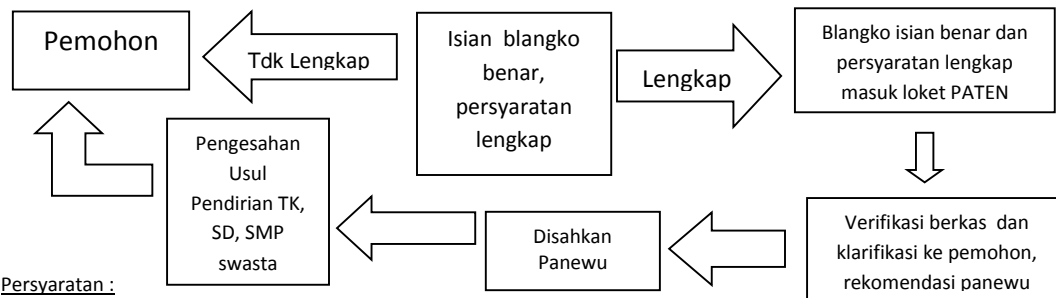
KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN (PATEN)

REKOMENDASI

20. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENGESAHAN USUL PENDIRIAN SEKOLAH TK SWASTA, SD SWASTA, SMP SWASTA



Persyaratan :

1. Surat Permohonan yang ditanda tangani oleh penanggung jawab diketahui Lurah.
2. Proposal Rencana Pendirian Sekolah yang diketahui oleh Lurah

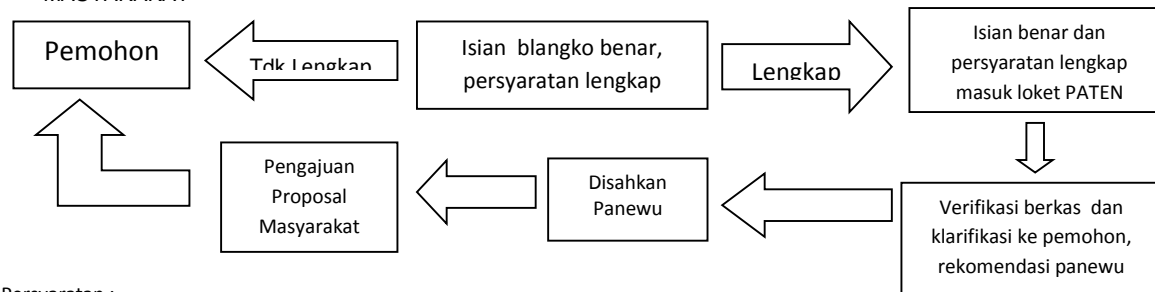
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

21. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI PENGAJUAN PROPOSAL MASYARAKAT



Persyaratan :

Proposal Permohonan bantuan yang akan diajukan

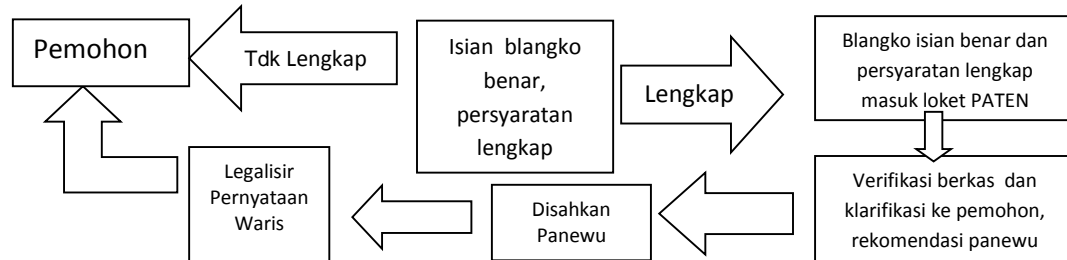
Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

22. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN LEGALISIR PERNYATAAN WARIS



Persyaratan :

1. Surat Keterangan warisan bermeterai cukup yang telah ditandatangani ahli waris, saksi dan diketahui Kepala Desa / Lurah
2. Surat Kematian Pewaris dan Istri/Suami
3. Asli dan fotokopi KTP dan KK semua ahli waris. (foto copy KTP el dan KK yang sudah ditandatangani secara elektronik (*barcode*) tidak memerlukan legalisir pejabat yang berwenang)

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

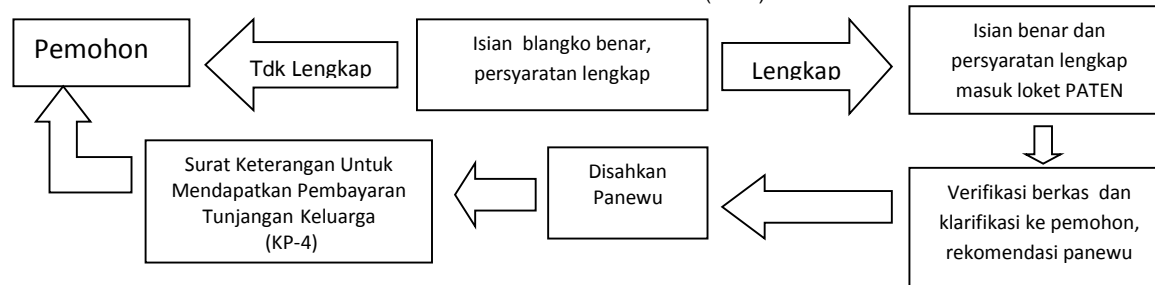
Waktu :

1 hari kerja

NB :

*) khusus legalisir surat pernyataan waris yang berkaitan dengan tanah (jual beli, hibah, wakaf, dsb) langsung ditandatangani Panewu

23. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN REKOMENDASI SURAT KETERANGAN UNTUK MENDAPATKAN PEMBAYARAN TUNJANGAN KELUARGA (KP-4)



Persyaratan :

1. Surat Keterangan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga (KP4) diketahui Kepala Desa/Lurah.
2. Asli dan fotokopi KTP el pemohon. (foto copy KTP el dan KK yang sudah ditandatangani secara elektronik (*barcode*) tidak memerlukan legalisir pejabat yang berwenang)

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

NB :

*) Surat Keterangan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga (KP-4) langsung ditandatangani Panewu



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO

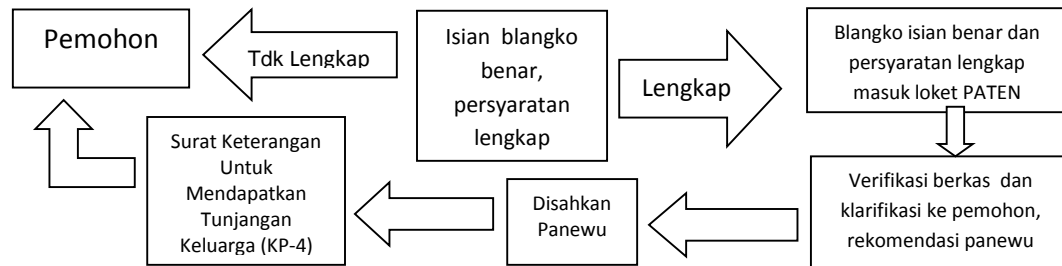
KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN (PATEN)

REKOMENDASI & LEGALISASI

24. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN LEGALISIR SURAT KETERANGAN UNTUK MENDAPATKAN PEMBAYARAN TUNJANGAN KELUARGA (KP-4)



Persyaratan :

1. Asli dan fotocopy Surat Keterangan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga (KP-4) yang diketahui oleh Lurah dan Panewu
2. Asli dan fotokopi KTP el pemohon (foto copy KTP el dan KK yang sudah ditandatangani secara elektronik (*barcode*) tidak memerlukan legalisir pejabat yang berwenang)

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

25. BAGAN ALUR PROSEDUR, PERSYARATAN, BIAYA, WAKTU PELAYANAN SURAT KETERANGAN BEDA NAMA



Persyaratan :

1. Surat Keterangan Beda Nama yang sudah diketahui Lurah
2. Asli dan foto coy KTP, KK, Akta Kelahiran, Sertipikat Tanah tergantung permasalahan dan kepentingan dari pemohon (untuk foto copy KTP el dan KK yang sudah ditandatangani secara elektronik (*barcode*) tidak memerlukan legalisir pejabat yang berwenang)

Biaya/tarif :

Tidak dikenakan biaya / gratis

Waktu :

1 hari kerja

*) Surat Keterangan Beda Nama digunakan untuk berbagai kepentingan misalnya pertanahan (jual beli, wakaf, warisan, dst), passport, adminduk, perbankan, pencairan BLT/BST), dsb.

Temon, Mei 2022

PANEWU TEMON

Drs. Agus Hidayat, M.Si
Pembina Tingkat I / IVb
NIP. 19721006 199203 1 007



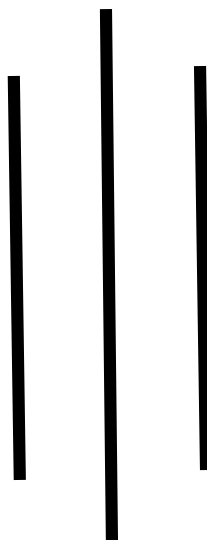
PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO

KAPANEWON TEMON

Alamat : Jl. Raya Wates – Purworejo Km. 10,4 Temon Kulon Progo Telp/Fax (0274) 6472581

**PETUNJUK TEKNIS
BAGAN ALUR PROSEDUR
PERSYARATAN
BIAYA
WAKTU**

**PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN
(PATEN)**



**JAWATAN PELAYANAN UMUM
KAPANEWON TEMON
TAHUN 2022**

